



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ИвГУ

В.Н. Егоров

11 20 13 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК»
ИВАНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

1. Общие положения

1.1. Научно-образовательный центр «Актуальные проблемы математики и компьютерных наук» (АПМиК) является научным центром Ивановского государственного университета, организующим и осуществляющим выполнение научно-исследовательских работ в области проблем математики и компьютерных наук.

1.2. В своей деятельности АПМиК руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки РФ, уставом ИвГУ, приказами и распоряжениями ректора ИвГУ, указаниями проректора по научно-исследовательской работе ИвГУ и настоящим Положением.

1.3. Финансирование (АПМиК) осуществляется за счет следующих источников:

- госбюджетных и внебюджетных средств ИвГУ;
- грантов российских и зарубежных грантодателей;
- средств, перечисляемых заказчиками определенных видов работ, входящих в компетенцию АПМиК;
- средств, выделяемых спонсорами и благотворительными организациями;
- иных предусмотренных законодательством РФ источников.

1.4. АПМиК осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов, составляемых руководителем АПМиК и утверждаемых проректором по НИР.

1.5. АПМиК в целях выполнения своих задач взаимодействует с другими научно-исследовательскими структурами, предприятиями и учреждениями различных министерств и ведомств на основе договоров о научном сотрудничестве, подписываемых проректором по НИР ИвГУ;

1.6. Создание, реорганизация и ликвидация АПМиК происходит в соответствии с Уставом ИвГУ на основании решения Ученого совета. Решение совета утверждается приказом ректора ИвГУ.

2. Цели и задачи

2.1. Целью АПМиК является проведение научно-исследовательских работ, работ по разработке и внедрению инновационных научно-образовательных программ и проектов по актуальным проблемам в области математики и компьютерных наук.

2.2. В соответствии с поставленной целью АПМиК решает следующие задачи:

2.2.1. Проведение фундаментальных и прикладных исследований в соответствии с научными направлениями АПМиК.

2.2.2. Осуществление связи и координации работ с ведущими специалистами других научных и образовательных учреждений по тематике исследований АПМиК.

2.2.3. Анализ разрабатываемых в РФ и за рубежом фундаментальных и прикладных проблем математики и компьютерных наук.

2.2.4. Публикация результатов исследований (тезисов, сборников статей и монографий, внедрение результатов исследований в учебный процесс через учебные курсы, аспирантуру и докторантуру, разработка научно-методических материалов).

2.2.5. Проведение семинаров, конференций и других научных мероприятий.

2.2.6. Установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими специалистами соответствующих научных направлений, органами государственной власти. Установление и развитие международных контактов.

2.2.7. Подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований в журнале «Вестник ИвГУ».

2.2.8. Привлечение студентов, аспирантов, докторантов, работников образовательных учреждений и других специалистов к научным исследованиям.

2.2.9. Научное консультирование, рецензирование и оппонирование научных и научно-квалификационных работ.

2.2.10. Иные задачи в рамках организации и проведения НИР.

3. Управление и штаты ЛКП

3.1. Управление деятельностью АПМиК осуществляет руководителем АПМиК, назначаемый приказом ректора по представлению проректора по научно-исследовательской работе на срок до 3-х лет. Руководителем АПМиК должен быть квалифицированным и авторитетным специалистом соответствующего профиля, иметь ученую степень доктора наук и обладать опытом работы на должностях научно-педагогических работников не менее 5 лет.

3.2. Руководитель АПМиК подчиняется проректору по научно-исследовательской работе.

3.3. Руководитель АПМиК обеспечивает выполнение основных задач научно-исследовательского центра, организует его текущую деятельность, координирует работу структурных подразделений АПМиК.

3.4. Для выполнения установленных настоящим Положением задач АПМиК в лице руководителя имеет право:

- представлять руководству университета предложения по совершенствованию деятельности АПМиК;
- запрашивать от структурных подразделений университета (отделов, служб) сведения, необходимые для работы;
- участвовать в работе совещаний, проводимых руководством университета, по вопросам, касающимся деятельности АПМиК;
- составлять и представлять для утверждения в существующем порядке годовой и перспективный планы работы, инструкции, должностные обязанности, отчеты и иные акты текущей документации;

3.5. Руководитель АПМиК несет ответственность перед проректором по научной работе за своевременное составление и представление планов и отчетов о работе АПМиК.

3.6. Работа в АПМиК выполняется штатными преподавателями и другими специалистами вуза в рамках исполнения НИР, вносимых в годовые индивидуальные планы, а также обучающимися различных форм обучения и на правах совместителей по договорам гражданско-правового характера и на добровольной общественной основе.

3.7. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами АПМиК, фиксируются штатным расписанием, должностными инструкциями и индивидуальными планами работы, утвержденными в установленном порядке.

3.8. Научные коллективы других вузов и академических учреждений России, а также временные трудовые коллективы участвуют в работе АПМиК на основе договоров с ИвГУ, в которых определяются цели, задачи и результаты выполнения работы, источники и объемы финансирования и сроки выполнения исследований и работ.

3.9. Структура, штатное расписание и размеры оплаты труда сотрудников АПМиК утверждаются проректором по НИР по представлению руководителя АПМиК.

3.10. Научная и научно-методическая деятельность АПМиК осуществляется с использованием площадей (аудиторного фонда), оргтехники, вычислительной техники, сетевого трафика, выделяемых ИвГУ.