



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

ФГБОУ ВПО «Ивановский государственный университет»

«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»

П 28 СП 02



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИвГУ, профессор

В.Н. Егоров

«23» декабря 2013 г.

Номер копии:

г. Иваново

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник НИУ	Новиков В.В.	19.12.2013	
Проверил	Начальник ЮУ	Шибает А.Г.	19.12.2013	
Согласовал	Начальник ЮУ	Шибает А.Г.	19.12.2013	



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

Содержание

№	Главы	№ стр.
1.	Общие положения	3
2.	Цели и задачи	3
3.	Управление и штаты Центра	4



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

1. Общие положения

- 1.1. Археологический научно-образовательный центр (далее – Центр) является структурным подразделением Ивановского государственного университета, организующим и осуществляющим выполнение научно-исследовательских работ в области этнических и национальных исследований. Центр не является юридическим лицом, его руководитель может выполнять отдельные полномочия ректора ИвГУ по доверенности.
- 1.2. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки РФ, Уставом ИвГУ, приказами и распоряжениями ректора ИвГУ, указаниями проректора по научно-исследовательской работе ИвГУ и настоящим Положением.
- 1.3. Финансирование Центра осуществляется за счет следующих источников:
 - 1.3.1. госбюджетных и внебюджетных средств ИвГУ в рамках утвержденных программ работ;
 - 1.3.2. грантов российских и зарубежных грантодателей;
 - 1.3.3. средств, перечисляемых заказчиками определенных видов работ, входящих в компетенцию Центра;
 - 1.3.4. средств, выделяемых спонсорами и благотворительными организациями;
 - 1.3.5. иных предусмотренных законодательством РФ источников.
- 1.4. Центр осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов, составляемых научным руководителем Центра и утверждаемых проректором по НИР.
- 1.5. Центр в целях выполнения своих задач взаимодействует с другими научно-исследовательскими институтами, предприятиями и учреждениями различных министерств и ведомств на основе договоров о научном сотрудничестве, подписываемых от имени ИвГУ.
- 1.6. Реорганизация и ликвидация Центра происходит в соответствии с Уставом ИвГУ на основании приказа ректора ИвГУ.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целью Центра является проведение научно-исследовательских работ, работ по разработке и внедрению инновационных научно-образовательных программ и проектов в области археологических исследований.
- 2.2. В соответствии с поставленной целью Центр решает следующие задачи:
 - 2.2.1. Проведение фундаментальных и прикладных исследований в соответствии с научными направлениями Центра.
 - 2.2.2. Осуществление связи и координации работ с ведущими специалистами из вузов и академических учреждений Российской Федерации, стран ближнего и дальнего Зарубежья по тематике исследований Центра.
 - 2.2.3. Анализ разрабатываемых в РФ и за рубежом фундаментальных и прикладных проблем в области археологии.
 - 2.2.4. Публикация результатов исследований (тезисов, сборников статей и монографий), внедрение результатов исследований в учебный процесс через учебные курсы, магистратуру и аспирантуру, докторантуру, разработка научно-методических материя



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

лов.

- 2.2.5. Проведение семинаров, конференций и других научных мероприятий.
- 2.2.6. Установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими специалистами научных направлений, научными образовательными учреждениями, установление и развитие международных научных контактов.
- 2.2.7. Подготовка к изданию сборников материалов, отражающих результаты научных исследований.
- 2.2.8. Привлечение студентов, аспирантов, работников образовательных учреждений и других специалистов к научным исследованиям.
- 2.2.9. Научное консультирование, рецензирование и оппонирование научных и научно-квалификационных работ.
- 2.2.10. Сетевые проекты (сетевое обучение).
- 2.2.11. Иные задачи в рамках организации и проведения научно-исследовательских работ.

3. Управление и штаты Центра

- 3.1. Управление деятельностью Центра осуществляет научный руководитель Центра, назначаемый приказом ректора по представлению проректора по научно-исследовательской работе. Научный руководитель Центра должен быть квалифицированным и авторитетным специалистом соответствующего профиля, иметь ученую степень кандидата или доктора наук и обладать опытом работы на должностях научно-педагогических работников не менее 10 лет.
- 3.2. Научный руководитель Центра подчиняется проректору по научно-исследовательской работе.
- 3.3. Научный руководитель Центра обеспечивает выполнение основных задач Центра, организует его текущую деятельность, обеспечивает выполнение Политики и Целей ИвГУ в области качества в рамках своей компетенции.
- 3.4. Для выполнения установленных настоящим Положением задач Центр в лице научного руководителя имеет право:
 - 3.4.1. представлять руководству университета предложения по совершенствованию деятельности Центра;
 - 3.4.2. запрашивать от структурных подразделений университета (отделов, служб) сведения, необходимые для работы;
 - 3.4.3. участвовать в работе совещаний, проводимых руководством университета, по вопросам, касающимся деятельности Центра;
 - 3.4.4. представлять обоснованные заявки на приобретение товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Центра;
 - 3.4.5. составлять и представлять для утверждения в существующем порядке годовой и перспективный планы работы, инструкции, должностные обязанности, отчеты и иные акты текущей документации.
- 3.5. Научный руководитель Центра несет ответственность перед проректором по научной работе за своевременное составление и представление планов и отчетов о работе Центра.
- 3.6. Работа в Центре выполняется штатными сотрудниками Центра, штатными преподавателями вуза в рамках исполнения НИР, вносимых в годовые индивидуальные планы, а также обучающимися различных форм обучения и работниками сторонних ор



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

- ганизаций на правах совместителей по договорам гражданско-правового характера и на добровольной общественной основе.
- 3.7. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами Центра и фиксируются штатным расписанием, должностными инструкциями и индивидуальными планами работы, утвержденными в установленном порядке.
 - 3.8. Трудовые отношения со штатными сотрудниками Центра оформляются срочными трудовыми договорами на срок не более 1 года на период финансового года. Трудовые договора заключаются при условии открытия финансирования на очередной период и на срок этого периода.
 - 3.9. Научные коллективы других вузов и академических учреждений России, а также временные трудовые коллективы участвуют в работе Центра на основе договоров с ИвГУ, в которых определяются цели, задачи и результаты выполнения работы, источники и объемы финансирования и сроки выполнения исследований и работ.
 - 3.10. Структура, штатное расписание и размеры оплаты труда сотрудников Центра утверждаются проректором по НИР по представлению научного руководителя Центра.
 - 3.11. Научная и научно-методическая деятельность Центра осуществляется с использованием площадей (аудиторного фонда), оргтехники, вычислительной техники, сетевого трафика, выделяемых ИвГУ.



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

Лист рассылки

Экземпляр №	Наименование подразделения	ФИО руководителя	Подпись руководителя	Дата



Положение П 28 СП 02
«Положение об Археологическом научно-образовательном центре»
Версия 1. Дата 23.12.2013 г

Лист согласования

Должность	Фамилия	Подпись	Дата ознакомления

Руководитель подразделения _____
(подпись, дата)

